
Ролевая модель Predicate

Сущности, к которым предоставляется ролевой доступ

Присвоение ролевого доступа доступно для всех каталогизируемых сущностей Predicate:

- проектов;
- метрик;
- данных;
- преобразований;
- отчетов;
- шаблонов проектов;
- источников данных.

Роли и уровень доступа

В Predicate поддерживаются следующие роли:

Название роли	Уровень доступа
Только чтение (reader)	доступ на чтение всей информации об объекте
Владелец (owner)	reader + редактирование объекта, управление доступами и удаление объекта

Роли Predicate являются вторичными ролями относительно **ролей KeyCloak**. Если роль на KeyCloak предоставляет или отнимает доступ к определенной группе объектов, то роли Predicate для этих объектов не будут иметь значения. (KeyCloak - внешний сервис, используемый приложением Predicate для авторизации и аутентификации.)

Пользователю может быть присвоена только одна роль на одном объекте.

Если роль присвоена группе KeyCloak, то доступ получают все пользователи, добавленные в эту группу.

Пользователь, который создал объект, по умолчанию наделяется ролью owner для этого объекта.

Просмотр / предоставление / изменение уровня доступа к объекту

После создания объекта (или шаблона) в Predicate по умолчанию доступ к нему имеет только один пользователь - тот, кто создал объект.

Чтобы другие пользователи также смогли просматривать информацию об объекте и/или иным способом работать с ним, необходимо отдельным действием предоставить им доступ.

Просмотр списка пользователей, имеющих доступ к объекту, а также **предоставление доступа** новым пользователям / группам пользователей и **изменение уровней доступа** производится на странице с информацией об объекте на вкладке "Доступы" в нижней панели управления. Последовательность действий одинакова для всех каталогизируемых сущностей.

1. В каталоге дважды кликните на строку с названием нужного объекта. Откроется страница с информацией об объекте.
2. На нижней панели выберите вкладку "Доступы".
3. Чтобы *добавить* новых пользователей / группы в открывшемся окне нажмите значок шестеренки, затем в открывшемся окне значок пользователя и выберите необходимые имена учетных записей и подходящие роли из выпадающих списков.
4. Для *редактирования* роли или *удаления* доступа для пользователя, уже имеющего доступ к объекту, нажмите значок редактирования справа в строке с именем нужного пользователя. После того как редактирование завершено, нажмите значок сохранения.

Страница редактирования доступов для объекта типа "Проект":

